



# Đạt được mục tiêu của chúng ta theo cách đúng đắn

**BỘ QUY TẮC ĐẠO ĐỨC TRONG KINH DOANH**



# ĐẠT ĐƯỢC MỤC TIÊU CỦA CHÚNG TA THEO CÁCH ĐÚNG ĐẪN

**Bộ Quy tắc Đạo đức trong Kinh doanh này giới thiệu tổng quan cho nhân viên, nhà cung cấp và đối tác kinh doanh về cam kết làm điều đúng đắn của chúng ta. Tại Diebold Nixdorf, chúng tôi kỳ vọng mọi người:**

- Đưa ra phán đoán hợp lý;
- Tránh hành vi đáng ngờ;
- Đặt câu hỏi khi không chắc chắn về cách xử lý một tình huống;
- Làm gương và hướng dẫn người khác làm như vậy;
- Tuân thủ tất cả các chính sách và quy trình của Diebold Nixdorf;
- Báo cáo hành vi sai trái cho quản lý, nhóm tuân thủ và/hoặc đường dây nóng tiếp nhận báo cáo bí mật của chúng ta (Ethics Point);
- Không trả đũa người khác vì đã nêu lên các quan ngại về đạo đức; và
- Hợp tác với các cuộc đánh giá của Công ty.



Gerrard Schmid  
Tổng Giám đốc Điều hành



Jonathan Leiken  
Giám đốc Pháp lý và  
Tổng Cố vấn



Elizabeth (Lisa) Radigan  
Phó Chủ tịch,  
Giám đốc Đạo đức và Tuân thủ

# NHỮNG ĐIỂM CHÍNH VỀ BỘ QUY TẮC CỦA CHÚNG TA

## Thời điểm và đối tượng áp dụng của Bộ Quy tắc Đạo đức trong Kinh doanh?

- Bộ Quy tắc Đạo đức trong Kinh doanh ("Bộ Quy tắc") áp dụng cho Diebold Nixdorf, Incorporated, cho tất cả các công ty con và chi nhánh, và cho tất cả các hoạt động của chúng ta (gọi chung là "Diebold Nixdorf" hoặc "Công ty").
- Bộ Quy tắc này yêu cầu tuân thủ tất cả các luật hiện hành. Dù Bộ Quy tắc nêu bật nhiều yêu cầu cụ thể nhưng không thể dự đoán tất cả các tình huống mà bạn có thể gặp phải. Nếu bạn không chắc chắn về cách ứng xử phù hợp, vui lòng liên hệ với bộ phận Pháp lý hoặc Đạo đức & Tuân thủ hoặc một trong những nguồn lực của Diebold Nixdorf được nêu ở cuối Bộ Quy tắc này
- Bộ Quy tắc áp dụng cho tất cả các giám đốc, cán bộ, nhân viên, đại lý, nhân viên thời vụ và nhà thầu của Diebold Nixdorf và chúng ta gọi họ chung là "nhân viên" trong Bộ Quy tắc này. Ngoài ra, chúng ta kỳ vọng các nhà cung cấp, nhà phân phối, khách hàng và các đối tác kinh doanh khác hành động có đạo đức và phù hợp với Bộ Quy tắc của chúng ta.
- Mọi miễn trừ đối với Bộ Quy tắc này chỉ có thể được đưa ra bởi hội đồng quản trị Công ty hoặc một ủy ban hội đồng.

## Phải báo cáo hành vi sai trái tiềm ẩn

- Nhân viên biết về hành vi vi phạm - hoặc dù chỉ nghi ngờ có sự vi phạm - đối với Bộ Quy tắc này, các chính sách khác của Diebold Nixdorf hoặc luật pháp phải báo cáo hành vi đó. Bản thân việc không báo cáo hành vi sai trái tiềm ẩn (hoặc báo cáo vi phạm với dụng ý xấu) chính là hành vi vi phạm Bộ Quy tắc này và có thể là nguyên nhân dẫn đến các biện pháp kỷ luật, lên đến và bao gồm chấm dứt hợp đồng lao động hoặc dịch vụ.
- Công ty sẽ hoàn toàn ủng hộ các nhân viên báo cáo trung thực, bằng thiện chí và không ai ở Diebold Nixdorf được phép trả đũa một nhân viên tuân theo quy tắc này. Bản thân hành vi trả đũa vi phạm Bộ Quy tắc này và là nguyên nhân dẫn đến các biện pháp kỷ luật, lên đến và bao gồm chấm dứt hợp đồng lao động hoặc dịch vụ.

## Điều tra các vi phạm đáng ngờ

- Công ty sẽ điều tra đầy đủ mọi vi phạm đáng ngờ và tất cả nhân viên được kỳ vọng sẽ hợp tác và cung cấp thông tin đầy đủ và trung thực liên quan đến bất kỳ cuộc điều tra nào.
- Nếu cuộc điều tra cho thấy một nhân viên hành động không nhất quán với Bộ Quy tắc, các chính sách khác hoặc luật pháp, nhân viên đó sẽ bị kỷ luật thích đáng, lên đến và bao gồm chấm dứt hợp đồng lao động hoặc dịch vụ và - nếu được chứng minh - có thể sẽ bị xử lý theo pháp luật.

# CÁC LĨNH VỰC TRỌNG TÂM CHÍNH

Phần còn lại của Bộ Quy tắc này đề cập đến các lĩnh vực trọng tâm cụ thể, mỗi lĩnh vực sẽ được tóm tắt trong tài liệu này và được định nghĩa chi tiết hơn trong các chính sách cốt lõi của chúng ta. Các lĩnh vực trọng tâm là:

<b>CÁC ĐỐI TÁC KINH DOANH CỦA CHÚNG TA</b>	<b>3</b>	<b>CẠNH TRANH CÔNG BẰNG</b>	<b>9</b>
<b>CHÓNG THAM NHŨNG</b>	<b>4</b>	<b>XUNG ĐỘT LỢI ÍCH</b>	<b>9</b>
<b>THƯƠNG MẠI TOÀN CẦU, NHẬP KHẨU, XUẤT KHẨU</b>	<b>5</b>	<b>SỞ HỮU TRÍ TUỆ</b>	<b>10</b>
<b>DỮ LIỆU TÀI CHÍNH</b>	<b>5</b>	<b>TÀI SẢN CỦA DIEBOLD NIXDORF</b>	<b>10</b>
<b>BẢO MẬT DỮ LIỆU</b>	<b>6</b>	<b>TƯƠNG TÁC VỚI KHÁCH HÀNG</b>	<b>11</b>
<b>THÔNG TIN VÀ AN NINH MẠNG</b>	<b>7</b>	<b>TÍNH BỀN VỮNG</b>	<b>11</b>
<b>BẢO MẬT</b>	<b>7</b>	<b>SỨC KHỎE VÀ AN TOÀN</b>	<b>12</b>
<b>MÔI TRƯỜNG LÀM VIỆC</b>	<b>8</b>	<b>CÁC NGUỒN LỰC CỦA DIEBOLD NIXDORF</b>	<b>13</b>
<b>NHÂN QUYỀN</b>	<b>8</b>	<b>ETHICS POINT</b>	<b>13</b>
		<b>CÁC NGUỒN LỰC BỔ SUNG</b>	<b>15</b>

# ĐỐI TÁC KINH DOANH CỦA CHÚNG TA

**Chúng ta trân trọng sự hợp tác và tham gia vào các giao dịch đúng đắn với các đối tác kinh doanh trên khắp thế giới.**

- Chúng ta chỉ hợp tác với các nhà cung cấp, đối tác kinh doanh và các bên thứ ba khác hoạt động có đạo đức.
- Tất cả các nhà cung cấp và đối tác kinh doanh được kỳ vọng thể hiện các tiêu chuẩn đạo đức cao và ủng hộ các thông lệ kinh doanh bền vững và tôn trọng nhân quyền.
- Tất cả các bên thứ ba hành động thay mặt chúng ta để bán hoặc tiếp thị các sản phẩm của chúng ta hoặc tương tác với các cơ quan chính phủ thay mặt chúng ta đều phải hành động phù hợp với các chính sách của Diebold Nixdorf và được sàng lọc và giám sát để đảm bảo tuân thủ tất cả các luật và quy định hiện hành.

## **Làm việc với chính phủ**

- Nhiều chính phủ đã ban hành các luật, quy tắc và quy định đặc biệt chi phối cách các tổ chức tiến hành kinh doanh với họ. Chính sách của Diebold Nixdorf là tuân thủ các yêu cầu này và tuân thủ nghiêm ngặt tất cả các điều khoản và điều kiện của các hợp đồng ký với chính phủ.
- Tất cả các nhân viên, dù tương tác theo bất kỳ cách thức nào với chính phủ Hoa Kỳ, đều được kỳ vọng sẽ xem xét và tuân thủ Bộ Quy tắc Ứng xử áp dụng cho các Giao dịch Bán hàng cho Chính phủ Hoa Kỳ.
- Các nhân viên, nhà cung cấp hoặc đối tác kinh doanh của Diebold Nixdorf không được phép tham gia vào bất kỳ hình thức trốn thuế hoặc trốn thuế gian lận nào dù bằng hành động cố ý hoặc do thiếu sót với ý định không trung thực.

# CHỐNG THAM NHŨNG

## **Chúng ta không cho phép hoặc dung thứ các khoản thanh toán không phù hợp dưới bất kỳ hình thức nào.**

- Chúng ta tuân thủ tất cả các quy định của Đạo luật Chống Tham nhũng ở Nước ngoài của Hoa Kỳ, Đạo luật Chống Hối lộ của Vương quốc Anh và các luật chống tham nhũng hiện hành khác tại địa phương chúng ta tiến hành hoạt động kinh doanh.
- Việc trao, nhận hoặc đề nghị hối lộ bị cấm – và bên thứ ba không được phép làm như vậy thay mặt chúng ta. Hối lộ không giới hạn ở các khoản thanh toán bằng tiền mặt và có thể bao gồm bất cứ thứ gì có giá trị, chẳng hạn như chi phí đi lại, chiêu đãi, các vật phẩm khuyến mãi hoặc trình diễn, hứa hẹn công việc hoặc dù chỉ là quà tặng.
- Nhân viên, đối tác kinh doanh, nhà cung cấp và bên thứ ba khác hoạt động thay mặt chúng ta không được, dù trực tiếp hay gián tiếp, đề nghị, cung cấp, hứa hẹn hoặc chấp nhận bất kỳ thứ gì có giá trị để đổi lấy sự ưu ái trong kinh doanh hoặc để có được hoặc duy trì công việc kinh doanh.
- Tất cả quà tặng, chiêu đãi, du lịch và sự kiện tiếp thị hoặc đào tạo đều phải tuân thủ chính sách của chúng ta, phải có mục đích công việc chính đáng, phải khiêm tốn và không thường xuyên và phải minh bạch.
- Tất cả các khoản quyên góp hoặc tài trợ từ thiện đều phải được phê duyệt và có thể bị cấm, phải phù hợp với các chính sách của chúng ta và không được sử dụng làm lý do để thực hiện thanh toán không phù hợp hoặc trái phép. Nghiêm cấm thực hiện các khoản quyên góp chính trị thay mặt cho Công ty.
- Chúng ta cũng phải tuân thủ tất cả luật chống rửa tiền hiện hành. Báo cáo ngay lập tức cho quản lý, bộ phận Pháp Lý hoặc nhóm Tuân Thủ của bạn về các hoạt động hoặc giao dịch bất thường hoặc đáng ngờ, chẳng hạn như:
  - Khoản thanh toán cố ý bằng tiền mặt hoặc từ nguồn tài chính bất thường;
  - Thỏa thuận liên quan đến việc chuyển tiền đến hoặc từ các quốc gia hoặc tổ chức không liên quan đến giao dịch hoặc khách hàng;
  - Giao dịch phức tạp bất thường không thể hiện mục đích công việc thực sự; hoặc nỗ lực trốn tránh các yêu cầu về lưu giữ hồ sơ hoặc báo cáo.

# THƯƠNG MẠI TOÀN CẦU, NHẬP KHẨU, XUẤT KHẨU

## Chúng ta tuân thủ nghiêm ngặt luật thương mại quốc tế.

- Nhân viên và đối tác kinh doanh tham gia vào hoạt động kinh doanh xuyên biên giới được kỳ vọng tuân thủ tất cả các lệnh trừng phạt và lệnh cấm vận thương mại do Hoa Kỳ hoặc các khu vực tài phán khác nơi chúng ta hoạt động kinh doanh áp đặt.
- Nhân viên và đối tác kinh doanh cũng được kỳ vọng ghi chép đúng cách tất cả các sản phẩm, nguyên vật liệu và công nghệ được nhập khẩu hoặc xuất khẩu để đảm bảo tuân thủ luật và quy định hải quan và xuất nhập khẩu.

# DỮ LIỆU TÀI CHÍNH

## Chúng ta thận trọng khi chuẩn bị các kết quả kinh doanh và tài chính.

- Diebold Nixdorf duy trì các biện pháp kiểm soát và quy trình báo cáo để đảm bảo công bố đầy đủ, công bằng, chính xác, kịp thời và dễ hiểu những thông tin cần thiết.
- Nhân viên phải lập hồ sơ đầy đủ, chính xác và trung thực.
- Chúng tôi tận tâm và kỳ vọng nhân viên tuân thủ các biện pháp kiểm soát báo cáo tài chính đáng tin cậy, phù hợp với các nguyên tắc kế toán được chấp nhận chung tại Hoa Kỳ.
- Các báo cáo tài chính và sổ sách và hồ sơ của chúng ta phải công bố đúng tính chất và mục đích của các giao dịch và nhân viên được kỳ vọng tuân thủ tất cả các luật, quy định và chính sách của Diebold Nixdorf liên quan đến việc công bố và lưu trữ hồ sơ phù hợp.
- Tất cả nhân viên, nhà cung cấp và đối tác kinh doanh được kỳ vọng hợp tác đầy đủ với tất cả kiểm toán viên nội bộ và bên ngoài.

# BẢO MẬT DỮ LIỆU

## Chúng ta bảo vệ thông tin cá nhân.

- Diebold Nixdorf cam kết tuân thủ tất cả các luật chi phối việc thu thập, sử dụng và xử lý thông tin cá nhân.
- Chính sách của Diebold Nixdorf là chỉ thu thập thông tin cá nhân bằng các phương tiện hợp pháp và chỉ duy trì thông tin đó vì lý do kinh doanh, pháp lý hoặc hợp đồng chính đáng. Nhân viên chỉ được lưu trữ thông tin cá nhân trong thời gian cần thiết.
- Nhân viên chỉ được truy cập, thu thập, sử dụng và tiết lộ lượng thông tin cá nhân tối thiểu cần để đạt được mục đích chính đáng và chỉ có thể làm như vậy nếu được quyền xử lý thông tin cá nhân.
- Nhân viên được phép truy cập, thu thập và sử dụng thông tin cá nhân chỉ được tiết lộ thông tin cá nhân cho những người được ủy quyền hoặc bên thứ ba có lý do kinh doanh chính đáng để được biết thông tin và những người có nghĩa vụ bảo vệ thông tin đó.
- Trong trường hợp cần có thông báo hoặc chấp thuận về mục đích sử dụng thông tin cá nhân, nhân viên phải tham khảo ý kiến của nhóm bảo mật dữ liệu để đảm bảo thông báo là phù hợp.
- Trong trường hợp luật về quyền riêng tư hạn chế việc chuyển thông tin cá nhân xuyên biên giới, nhân viên phải cùng nhóm bảo mật dữ liệu tiến hành đánh giá những dự án đó.
- Diebold Nixdorf yêu cầu các bên thứ ba bảo vệ thông tin cá nhân mà Diebold Nixdorf cung cấp cho họ và chỉ sử dụng thông tin cá nhân cho các mục đích được cho phép.



# THÔNG TIN VÀ AN NINH MẠNG

## Chúng ta bảo vệ thông tin bảo mật, thiết bị và hệ thống điện tử của chúng ta.

- Chúng ta bảo vệ thông tin bảo mật chẳng hạn như kế hoạch kinh doanh, việc phát triển sản phẩm, chiến lược định giá hoặc thông tin mà khách hàng có thể đã cung cấp cho chúng ta. Chúng ta phân loại thông tin theo các chính sách của chúng ta và xử lý thông tin theo phân loại.
- Nhân viên được kỳ vọng bảo vệ an ninh của máy tính và hệ thống của chúng ta bằng cách sử dụng mật khẩu mạnh, thực hiện các bước để bảo vệ thiết bị Diebold Nixdorf để tránh trộm cắp hoặc thiệt hại, báo cáo email đáng ngờ và không nhấp vào các liên kết có vẻ đáng ngờ.
- Những nhân viên nghi ngờ rằng có sự cố hoặc vi phạm dữ liệu liên quan đến bảo mật hoặc biết về một tình huống trong đó dữ liệu có thể đã bị xâm phạm, phải báo cáo ngay cho bộ phận Bảo mật Thông tin và Quyền riêng tư.
- Nhân viên chỉ được sử dụng máy tính, hệ thống và thiết bị của Diebold Nixdorf để phục vụ mục đích công việc và nhân viên của chúng ta được kỳ vọng đưa ra phán đoán tốt trong khi giao tiếp tại Công ty và với các đối tác bên ngoài.

# BẢO MẬT

## Chúng ta bảo vệ thông tin bảo mật của Tổ chức.

- Nhân viên, nhà cung cấp và đối tác kinh doanh phải giữ bí mật tuyệt đối tất cả thông tin thu được từ Diebold Nixdorf bao gồm thông tin bảo mật của khách hàng.
- Nhân viên không được cung cấp thông tin cho các nhà đầu tư, giới truyền thông hoặc nhà phân tích ngành khi chưa có sự chấp thuận rõ ràng từ Ủy ban Tiết lộ của Diebold Nixdorf.
- Mặc dù chúng tôi khuyến khích nhân viên đầu tư vào cổ phiếu của Diebold Nixdorf, nhưng nhân viên bị nghiêm cấm sử dụng thông tin mật để giao dịch cổ phiếu của Diebold Nixdorf và bị cấm chia sẻ thông tin đó với những người khác nhằm mục đích giao dịch cổ phiếu của Diebold Nixdorf. Nhân viên phải tuân thủ tất cả các hạn chế giao dịch và khoảng thời gian tạm dừng giao dịch như được nêu chi tiết trong Chính sách Giao dịch của chúng ta.
- Nhân viên, nhà cung cấp và đối tác kinh doanh phải thận trọng và đưa ra phán đoán tốt khi sử dụng phương tiện truyền thông xã hội và không được chia sẻ thông tin mật trên các nền tảng đó khi chưa có sự chấp thuận rõ ràng.

# MÔI TRƯỜNG LÀM VIỆC

## Chúng ta duy trì môi trường làm việc nơi mọi người tôn trọng lẫn nhau.

- Mỗi nhân viên đều có trách nhiệm đảm bảo rằng nơi làm việc không có hành vi quấy rối hay hành vi không phù hợp. Các hình thức bắt nạt hoặc quấy rối bao gồm quấy rối tình dục không được dung thứ tại Diebold Nixdorf.
- Chúng ta trân trọng sự đa dạng. Chúng ta cam kết tuyển dụng bình đẳng, trả lương bình đẳng và cơ hội thăng tiến bình đẳng không phân biệt giới tính, chủng tộc, màu da, tôn giáo, nguồn gốc quốc gia, khuyết tật, khuynh hướng tình dục, bản dạng giới, tình trạng cựu chiến binh và các phân loại khác được luật hiện hành bảo vệ. Chúng ta kỳ vọng đối tác kinh doanh và nhà cung cấp thể hiện cam kết tương tự.
- Diebold Nixdorf nỗ lực trở thành nơi làm việc công bằng và hòa nhập, nơi mọi nhân viên đều cảm thấy mình được trân trọng và có thể có những đóng góp của riêng mình mà không bị người khác can thiệp một cách không chính đáng.

# NHÂN QUYỀN

## Chúng ta ghi nhận phẩm giá và sự bình đẳng của mọi người ở bất cứ nơi nào trên thế giới

- Chúng ta nỗ lực tôn trọng và thúc đẩy nhân quyền theo các tiêu chuẩn địa phương và quốc tế bao gồm các Nguyên tắc Hướng dẫn của Liên Hợp Quốc về Kinh doanh và Nhân quyền. Mục tiêu của chúng ta là giúp tăng cường sự hưởng thụ quyền con người tại các cộng đồng nơi chúng ta hoạt động.
- Chúng ta cung cấp điều kiện làm việc công bằng và kỳ vọng các nhà cung cấp và đối tác kinh doanh cũng làm như vậy
- Các hình thức nô lệ hiện đại bị cấm tại Diebold Nixdorf hoặc tại các công ty hợp tác hoặc làm việc cho chúng ta. Chế độ nô lệ hiện đại bao gồm buôn người, chiếm hữu nô lệ, quy phục và lao động cưỡng bức hoặc bắt buộc. Hàng năm chúng ta báo cáo các bước chúng ta thực hiện để đảm bảo không có chế độ nô lệ hiện đại trong hoạt động kinh doanh hoặc chuỗi cung ứng của chính chúng ta.

# CẠNH TRANH CÔNG BẰNG

## **Chúng ta cạnh tranh mạnh mẽ để giành được các hợp đồng kinh doanh.**

- Chúng ta giành được khách hàng dựa trên các sản phẩm hoặc dịch vụ của chúng ta và không hạ uy tín của đối thủ cạnh tranh hoặc lấy không gạ gẫm để lấy thông tin hay sử dụng thông tin không công khai từ các đối thủ cạnh tranh của chúng ta.
- Chúng ta tuân thủ tất cả các luật cạnh tranh công bằng và chống độc quyền có liên quan tại tất cả các khu vực pháp lý nơi chúng ta hoạt động kinh doanh.
- Chúng ta không thỏa thuận với đối thủ cạnh tranh để đặt giá, giới hạn sản xuất, phân chia thị trường hoặc đấu thầu hoặc dàn xếp để hạn chế cạnh tranh. Theo nguyên tắc ngón tay cái, chúng ta không thảo luận về giá cả, khách hàng, kế hoạch sản phẩm hoặc thông tin bảo mật khác với đối thủ cạnh tranh.
- Nhân viên làm việc với các nhà phân phối và đối tác kinh doanh khác phải đảm bảo rằng các hợp đồng ký với các nhà phân phối đó đã được phòng pháp lý xem xét và phê duyệt để đảm bảo tuân thủ luật cạnh tranh công bằng.

# XUNG ĐỘT LỢI ÍCH

## **Chúng ta tránh xung đột lợi ích.**

- Tất cả nhân viên và thành viên trong gia đình trực tiếp của họ được kỳ vọng tránh các tình huống gây nghi ngờ về việc liệu nhân viên đó có đang hành động vì lợi ích tốt nhất của Công ty hay không.
- Nhân viên, nhà cung cấp và đối tác kinh doanh được kỳ vọng minh bạch và nhanh chóng báo cáo mọi xung đột lợi ích tiềm ẩn cho bộ phận pháp lý và tuân thủ.
- Nhân viên và giám đốc không được sử dụng tài sản của Diebold Nixdorf để thu lợi cá nhân và không được cạnh tranh với Công ty.

# SỞ HỮU TRÍ TUỆ

## **Chúng ta bảo vệ các ý tưởng của mình.**

- Tất cả nhân viên, nhà cung cấp và đối tác kinh doanh cần quan tâm bảo vệ và giữ bí mật các phát minh, bằng sáng chế, thương hiệu, bản quyền và bí mật thương mại của Diebold Nixdorf.
- Nhân viên tham gia phát triển phần mềm phải đặc biệt chú ý đến các quy tắc và quy định về sở hữu trí tuệ và phải tham khảo ý kiến của bộ phận pháp lý nếu có câu hỏi hoặc quan ngại.
- Nhân viên, nhà cung cấp và đối tác kinh doanh cũng phải tôn trọng quyền sở hữu trí tuệ của người khác. Chúng ta chỉ sử dụng phần mềm được cấp phép và không tải xuống ảnh, phim, nhạc hoặc các tác phẩm được bảo vệ khác khi chưa được cho phép thích hợp.

# TÀI SẢN CỦA DIEBOLD NIXDORF

## **Chỉ được sử dụng tài sản của chúng ta cho mục đích của Công ty.**

- Tất cả nhân viên có trách nhiệm bảo vệ tài sản vật chất của Diebold Nixdorf và ngân sách của Công ty và đảm bảo sử dụng hợp lý.
- Không sử dụng tài sản của chúng ta cho các mục đích trái phép.
- Nhân viên, nhà cung cấp và đối tác kinh doanh cần cảnh giác với các hành vi gian lận tiềm ẩn hoặc sử dụng sai tài sản của Diebold Nixdorf - bao gồm sử dụng sai thẻ tín dụng và tiền mặt nhỏ, nộp báo cáo chi phí sai hoặc mô tả sai các giao dịch.

# TƯƠNG TÁC VỚI KHÁCH HÀNG

## Chúng ta đối xử với khách hàng một cách công bằng và tôn trọng.

- Nhân viên phải duy trì sự tin tưởng của khách hàng và bảo vệ tất cả dữ liệu và thông tin của khách hàng.
- Nhân viên, nhà cung cấp và đối tác kinh doanh không được phép chia sẻ thông tin khách hàng bên ngoài Diebold Nixdorf và chỉ được truy cập thông tin khách hàng khi cần thiết để phục vụ mục đích công việc chính đáng và chỉ khi được pháp luật cho phép.
- Nhân viên phải liên hệ với bộ phận pháp lý hoặc rủi ro và an ninh toàn cầu trước khi thu thập, chuyển giao, xử lý, tiết lộ hoặc tiêu hủy dữ liệu của khách hàng.

# TÍNH BỀN VỮNG

## Chúng ta cam kết phát triển bền vững và bảo vệ môi trường.

- Chúng ta cam kết thực hiện các thông lệ kinh doanh bền vững và tích cực giảm lượng khí thải các-bon và giảm thiểu tác động của chúng ta đến môi trường.
- Nhân viên được kỳ vọng tuân thủ các Nguyên tắc Bền vững hướng dẫn được nêu trong Chính sách Bền vững Toàn cầu của chúng ta. Chúng ta tiến hành các hoạt động của công ty theo cách bảo vệ môi trường thông qua giảm chất thải, ngăn ngừa ô nhiễm, thúc đẩy tái chế và bảo tồn tài nguyên. Chúng ta cam kết tuân thủ tất cả các luật môi trường hiện hành.

# SỨC KHỎE VÀ AN TOÀN

## **Chúng ta cam kết một môi trường làm việc an toàn.**

- Chúng ta nỗ lực xây dựng một nơi làm việc không có tai nạn và không có nhân viên nào bị thương. Chúng ta thường xuyên đào tạo nhân viên về các chủ đề liên quan đến an toàn và thảo luận về các biện pháp an toàn tại các cuộc họp nhóm thường xuyên hoặc trong các cuộc họp bắt buộc của Ủy ban Sức khỏe và An toàn.
- Chúng ta liên tục xem xét các quy trình làm việc và các số liệu về sức khỏe và an toàn để xác định xem có nên sửa đổi các quy trình làm việc để giảm thiểu khả năng gây thương tích cho nhân viên hay cộng đồng nơi chúng ta hoạt động hay không.
- Nhân viên được kỳ vọng báo cáo các điều kiện thiếu an toàn họ quan sát thấy và nhân viên báo cáo các điều kiện đó sẽ không bị trả đũa.
- Trong trường hợp nhân viên bị thương trong quá trình làm việc và trong phạm vi công việc, chúng tôi cung cấp tất cả các quyền lợi và điều trị cần thiết theo luật hiện hành và các chương trình bồi thường cho người lao động với mục tiêu để nhân viên trở lại làm việc ngay khi phục hồi sau thương tích liên quan đến công việc.
- Chúng ta cam kết tuân thủ tất cả các luật hiện hành về sức khỏe và an toàn.

# CÁC NGUỒN LỰC CỦA DIEBOLD NIXDORF

**Chúng tôi kỳ vọng nhân viên, nhà cung cấp và đối tác kinh doanh báo cáo hành vi sai trái và không đúng và liên hệ khi có câu hỏi.**

Công ty có rất nhiều nguồn lực sẵn có để giúp giải đáp các câu hỏi, đưa ra quyết định đúng đắn và báo cáo các quan ngại:

- Giám sát hoặc quản lý
- Đối tác hoặc đại diện Nhân sự
- Giám đốc Đạo đức & Tuân thủ hoặc các thành viên trong nhóm Đạo đức & Tuân thủ toàn cầu ([compliance@dieboldnixdorf.com](mailto:compliance@dieboldnixdorf.com))
- Giám đốc Pháp lý của Diebold Nixdorf hoặc các thành viên của nhóm Pháp lý toàn cầu
- Hội đồng Quản trị của Diebold Nixdorf
- Đường dây nóng Ethics Point bảo mật

## ETHICS POINT

**Nhân viên có thể báo cáo các vấn đề cho đường dây nóng Ethics Point bảo mật của Diebold Nixdorf theo số: 1-866-ETHICSP (1-866-384-4277) hoặc [www.ethicspoint.com](http://www.ethicspoint.com)**

**ARGENTINA**  
0-800-555-0906

**ÚC**  
1-800-339276

**ÁO**  
0800-291870

**BAHAMAS**  
1-8005399827

**BANGLADESH**  
157-0011 – Quay số nhanh 866-384-4277

**BỈ**  
0800-77004

**BOLIVIA**  
800-10-0707

**BRAZIL**  
0800-8911667

**BULGARI**  
00-800-0010 – Quay số nhanh 866-384-4277

**CAMPUCHIA**  
1-800-881-001, chỉ có sẵn từ các điện thoại trả tiền ở Phnom Penh và Siem Riep – Quay số nhanh 866-384-4277

**CAYMAN**  
1-8003371159

**CHILE**  
1230-020-5771

**TRUNG QUỐC**  
Miền Nam – 10-800-120-1239  
Miền Bắc - 10-800-712-1239

**COLOMBIA**  
01800-9-155860

**COSTA RICA**  
0800-0121386

**CROATIA**  
0800 -220-111 – Quay số nhanh 866-384-4277

**CURACAO**  
001-800-872-2881 – Quay số nhanh 866-384-4277

**CỘNG HÒA SÉC**  
800-142-550

**ĐAN MẠCH**  
80-8828



**CỘNG HÒA  
DOMINICA**

1-8887512292

**ECUADOR**

1-800-225-528

Andinatel:

1-999-119 – Quay số nhanh

866-384-4277

**AI CẬP**

02-2510-0200

Cairo:

2510-0200 – Quay số nhanh

866-384-4277

**EL SALVADOR**

**ESTONIA**

800-12001 – Quay số nhanh

866-384-4277

**FIJI**

004-890-1001 – Quay số

nhanh 866-384-4277

**PHẦN LAN**

0800-1-14945

**PHÁP**

0800-902500

**ANTILLES THUỘC  
PHÁP**

0-800-99-0011 – Quay số  
nhanh 866-384-4277

**GUIANA THUỘC  
PHÁP**

0800 99 00 11 – Quay số  
nhanh 866-384-4277

**ĐỨC**

0800-1016582

**GIBRALTAR**

8800 – Quay số nhanh  
866-384-4277

**HY LẠP**

00800-12-6576

**GRENADA**

1-800-225-5288, chỉ có sẵn từ  
sân bay, bến du thuyền và khách  
sạn – Quay số nhanh 866-384-  
4277

**GUADELOUPE**

0-800-99-0011 – Quay số nhanh  
866-384-4277

**GUAM**

**GUATEMBA**

1-800-6240091

**GUYANA**

1-8007320752

**HONDURAS**

800-0123 – Quay số nhanh

866-384-4277

**HỒNG KÔNG**

800-964214

**HUNGARY**

06-800-17199

**ICELAND**

800-9208

**ẤN ĐỘ**

000-800-100-1071

**INDONESIA**

001-803-011-3570

**IRELAND**

1-800615403

**ISRAEL**

1-809-21-4405

**Ý**

800-786907

**BỜ BIỂN NGÀ**

00-111-11

Tổng đài tiếng Pháp:

00-111-12 – Quay số nhanh

866-384-4277

**JAMAICA**

1-8003371285

**NHẬT BẢN**

00531-121520

**JORDAN**

1-880-0000 – Quay số nhanh

866-384-4277

**KAZAKHSTAN**

8^800-121-4321 – Quay số

nhanh 866-384-4277

**HÀN QUỐC**

00798-14-800-6599

**LATVIA**

8000-0937

**LI-BÃNG**

01-426-801 – Quay số nhanh

866-384-4277

**LUXEMBOURG**

800-2-1157

**MACEDONIA**

0800-94288 – Quay số nhanh

866-384-4277

**MALAYSIA**

1-800-80-8641

**MEXICO**

001-800-840-7907

**MICRONESIA**

288 – Quay số nhanh

866-384-4277

**MONACO**

0800-91-1557

**MOROCCO**

002-11-0011 – Quay số nhanh

866-384-4277

**HÀ LAN**

0800-0226174

**ANTILLES THUỘC HÀ  
LAN**

001-800840-8061

**NEW ZEALAND**

0800-447737

**NICARAGUA**

001-800-220-1932

**NA UY**

800-15654

**PAKISTAN**

00-800-01-001 – Quay số

nhanh 866-384-4277

**PANAMA**

001-800-507-2386

**PARAGUAY**

008-11-800, chỉ thành phố

Asuncion – Quay số nhanh

866-384-4277

**PERU**

0800-52116

**PHILIPPINES**

1-800-1-114-0165

**BA LAN**

0-0-800-1211571

**BỜ ĐÀO NHA**

8008-12499

**PUERTO RICO**

1-866-384-4277

**RUMANI**

0808-03-4288 – Quay số nhanh

866-384-4277

**NGA**

8-10-8002-6053011

**Ả RẬP XÊ-ÚT**

1-800-10 – Quay số nhanh

866-384-4277

**SENEGAL**

800-103-072

Tổng đài tiếng Pháp

800-103-073 – Quay số nhanh

866-384-4277

**SINGAPORE**

800-1204201

**SLOVAKIA**

0800-001-544

**NAM PHI**

080-09-92604

**TÂY BAN NHA**

900-991498

**SRI LANKA**

112-430-430

Colombo:

2-430-430 – Quay số nhanh

866-384-4277

**THỤY ĐIỂN**

020-79-8729

**THỤY SĨ**

0800-562907

**ĐÀI LOAN**

00801-13-7956

**THÁI LAN**

001-800-12-0665204

**TRINIDAD VÀ  
TOBAGO**

1-888-805-3405

**THỜ NHĨ KỲ**

**UKRAINA**

0^00-11 – Quay số nhanh

866-384-4277

**CÁC TIỂU VƯƠNG  
QUỐC Ả RẬP THÔNG  
NHẤT**

8000-021

**CĂN CỨ QUÂN SỰ  
HOA KỲ**

8000-051 hoặc 8000-061 –

Quay số nhanh 866-384-  
4277

**VƯƠNG QUỐC ANH**

0800-032-8483

**URUGUAY**

000-413-598-3075

**UZBEKISTAN**

8^641-744-0010 – Quay số

nhanh 866-384-4277

**VENEZUELA**

0800-1-00-4586

**VIỆT NAM**

120-11067



# CÁC NGUỒN LỰC BỔ SUNG

**Bạn có thể tìm hiểu thêm từ các chính sách của Tổ chức, bao gồm, nhưng không giới hạn ở, những chính sách sau đây:**

- Chính sách Chống tham nhũng
- Chính sách Không trả đũa Người tố giác
- Chính sách Phát triển Công ty Chống Tham nhũng
- Chính sách Xung đột Lợi ích
- Chính sách Bảo mật & Tiết lộ Thông tin
- Chính sách Cạnh tranh Công bằng
- Chính sách Tuân thủ Thương mại Toàn cầu
- Chính sách Bảo mật Dữ liệu Toàn cầu
- Chính sách An toàn và Sức khỏe Môi trường Toàn cầu
- Chính sách Quà tặng, Giải trí & Đi lại
- Chính sách Bảo mật Thông tin
- Chính sách Xử lý và Phân loại Thông tin
- Chính sách Nô lệ Hiện đại
- Chính sách Quyên góp Từ thiện
- Chính sách về Hoạt động & Quyên góp Chính trị
- Thông báo về Quyền riêng tư cho Cá nhân
- Bộ Quy tắc Ứng xử Dành cho Nhà cung cấp
- Chính sách Bên thứ ba
- Chính sách Người nhận thanh toán
- Chính sách Môi giới Bán hàng
- Chính sách Giao dịch
- Chính sách Bền vững Toàn cầu